

Министерство образования и науки хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение №16
имени Героя Советского Союза А.С. Панова

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03. ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)

ОПОП СПО (ППКРС)
по профессии
54.01.20 Графический дизайнер

Хабаровск
2018 г

Программа профессионального модуля разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (далее — ФГОС)
профессии СПО 54.01.20 Графический дизайнер

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения примерной рабочей программы

Программа профессионального модуля (далее – программа) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 54.01.20 Графический дизайнер.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности ВД 3 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
ПК 3.3.	Осуществлять сопровождение печати (публикации).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации
Уметь	выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации
Знать	технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов – 396 часов.

Из них на освоение МДК – 288 часов, на практики, в том числе, учебную – 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.				Самостоятельная работа
			Обучение по МДК		Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная	
ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)							
ПКЗ.1-3.3 ОК1-11	МДК.03.01 Финальная сборка дизайн - макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации	288	192	134	-	-	96
	Учебная и производственная практика, часов	108	-	-	108	-	-
	Всего:	396	192	-	108	-	96

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
МДК 3.1.Финальная сборка дизайн - макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации		288	
Тема 1.1. Файловая система и форматы файлов	Содержание учебного материала	8	ОК 1-6, 9-11 ПК 3.1 ПК 3.2
	1. Понятие файловой системы 2. Структура файловой системы, путь к файлу, адрес файла. Форматы файлов, из назначения	8	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	14	
	Практические занятия Формирование файловой системы в компьютере	5	
	Практические занятия Создание и перемещение пакетов файлов (создание папок)	5	
	Практические занятия Работа с различными форматами файлов	4	
Тема 1.2. Макетирование	Содержание учебного материала	12	ОК 1-6, 9-11 ПК 3.1 ПК 3.2
	1. Понятие макет 2. Виды макетов и их применения 3. Способы и методики макетирования 4. Материалы и инструменты для макетирования 5. Макетирование продуктов графического дизайна	12	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	26	
	Практические занятия Макеты презентационные	8	
	Практические занятия Макеты коробок	8	
	Практические занятия Макеты многостраничных изданий	10	
Тема 1.3 Правила подготовки дизайн-макета к печати	Содержание учебного материала	12	
	1. Виды печати полиграфической продукции графического дизайна 2. Форматы файлов для печати	12	

	3. Алгоритмы подготовки файлов к печати. Способы контроля готовности файла к печати		ОК 1-11 ПК 3.1 ПК 3.2
	4. Оверпринт. Цветоделение при подготовке файла к печати		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	28	
	Практические занятия Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати	7	
	Практические занятия Подготовка информационных дизайн-макетов	7	
	Практические занятия Подготовка многостраничных дизайн-макетов	7	
Тема 1.4. Правила подготовки дизайн макетов с использованием тиснения и лака, и других способов печати	Практические занятия Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	7	ОК 1-6, 9-11 ПК 3.1 ПК 3.2
	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие лак в печати и форматы файлов с его применением 2. Понятие тиснение в печати и форматы файлов с его применением. Оверпринт при работе с такими видами печати	8	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	26	
	Практические занятия Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием данной технологии	6	
	Практические занятия Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием данной технологии	6	
	Практические занятия Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием данной технологии	6	
Тема 1.5. Подготовка продукции графического дизайна к публикации в сети интернет	Практические занятия Подготовка дизайн-макетов упаковки с использованием данной технологии	8	ОК 1-11 ПК 3.1 ПК 3.2
	Содержание учебного материала	8	
	1. Сеть интернет 2. Требования к публикации сайтов 3. Требования к публикации интерактивных изданий 4. Требования к публикации электронных изданий 5. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации	8	

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	20	
	Практические занятия Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет	5	
	Практические занятия Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет	5	
	Практические занятия Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет	5	
	Практические занятия Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в интернет	5	
Тема 1.6. Подготовка продукции графического дизайна к публикации различных устройств	Содержание учебного материала	10	ОК 1-11 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3
	1. Мобильные приложения 2. Электронный устройства и их программное обеспечение 3. Требования к публикации интерактивных изданий 4. Требования к публикации электронных изданий 5. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации	10	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	20	
	Практические занятия Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве	5	
	Практические занятия Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	5	
	Практические занятия Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	5	
	Практические занятия Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве	5	
Самостоятельная работа	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем. Подготовка к практическим занятиям и защите отчетов по практическим занятиям. Подготовка к зачету.	96	
Учебная практика ПМ.03 Тематика, работ: Подготовка дизайн-макета к печати (публикации): - допечатная подготовка печатных материалов;		108	

- допечатная подготовка медиа продуктов		
Всего:	396	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет компьютерных (информационных) технологий, оснащенный оборудованием:

сплит-системой со следующим оборудованием:

- рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»;

- проектор, электронная доска, лазерный принтер (МФУ), цветной, формата А3 или мини-плоттер;

- аптечка первой медицинской помощи;

- огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

Лаборатории: живописи и дизайна, художественно-конструкторского проектирования, мультимедийных технологий, графических работ и макетирования, макетирования и 3D-моделирования, оснащенные в соответствии с п. 6.2.1. Примерной программы по профессии.

Учебно-производственная мастерская (печатных процессов), оснащенная в соответствии с п. 6.2.2. Примерной программы по профессии.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.2.3 Примерной программы по профессии.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Сокольникова Н.М., Сокольникова Е.В. История дизайна: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: ОИЦ «Академия», 2016. – 239 с.- ISBN: 978-5-4468-1565-4; ББК 30.80я723

2. Ёлочкин М.Е. и др. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве). - М.: ОИЦ «Академия», 2017. – ISBN 978-57695-8861-7, ББК 30.80я723

3. Ёлочкин М.Е. и др. Основы проектной и компьютерной графики.- М.: ОИЦ «Академия», 2016.-ISBN 978-5-4468-1481-7, ББК 30.18:5-05я723

4. Яцюк О. Основы графического дизайна на базе компьютерных технологий. – СПб.: БХВ-Петербург, 2016. – 240 с.-ISBN 978--5-94157-411-8, ББК 30.80я723

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Шарков Ф.И. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник [Электронный ресурс] / Ф.И. Шарков, В.И. Гостенина. - М.: Дашков и Ко, 2016. - 407 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115773>, ББК 85.127

2. Художественно-техническое редактирование: учебное пособие [Электронный ресурс] / О.И. Клещев. - Екатеринбург: Архитектон, 2016. - 62 с., ББК 32.67

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221962>,

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	Демонстрирует знания технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна; Выбирает и применяет настройки технических параметров печати или публикации; Подготавливает документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; Консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации в соответствии с техническим заданием.	Устный опрос при текущем контроле Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)		
ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие		
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		