**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

Основаниями для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги являются:

1)заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) некорректно заполнено Заявление и представленные документы, в том числе при представлении документов в электронном виде на ЕПГУ:

отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации и настоящим административным регламентом;

электронные документы представлены в форматах, не предусмотренных настоящим административным регламентом;

нарушены требования к сканированию представляемых документов, предусмотренные настоящим административным регламентом;

3) подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи (далее – ЭП), не принадлежащей заявителю или представителю заявителя;

4) не указаны фамилия, имя, отчество, адрес заявителя (его представителя), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

5) поступление Заявления, аналогичного ранее зарегистрированному Заявлению, срок предоставления государственной услуги по которому не истек на момент поступления такого Заявления;

6) в Заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица, а также членов его семьи, при этом заявителюсообщается о недопустимости злоупотребления правом.

В случае наличия оснований, работником приемной комиссии Организации заявителю сообщается об отказе в приеме документов с указанием причин отказа в срок не позднее трех дней с момента получения от заявителя (представителя заявителя) документов.

Решение об отказе в приеме документов подписывается уполномоченным должностным лицом и выдается заявителю с указанием причин отказа.

В случае принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, специалисты приемной комиссии Организации письменно уведомляют заявителя с объяснением причин отказа:

1)при обращении через ЕПГУ решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оформляется по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему административному регламенту, в виде электронного документа направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ не позднее трех рабочих дней, следующих за днем подачи Заявления.

2) выдача решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае обращения заявителя в Организацию в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устанавливается локальным нормативным актом Организации, который размещается на официальном сайте Организации.

 Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя в Организацию за предоставлением государственной услуги.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги**

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) наличие противоречивых сведений в Заявлении и приложенных к нему документах;

2) несоответствие заявителя кругу лиц,

3) несоответствие документов, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

4) отзыв Заявления по инициативе заявителя;

5) непредставление оригиналов документов, сведения о которых указаны заявителем в электронной форме Заявления на ЕПГУв сроки, предусмотренные локальным нормативным актом Организации;

6) несоответствие оригиналов документов сведениям, указанным в Заявлении или в электронной форме Заявления на ЕПГУ;

7) предоставление заявителем сведений, не соответствующих действительности.

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Заявитель вправе отказаться от получения государственной услуги на основании заявления, оформленного по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящему административному регламенту, обратившись в Организацию, а также посредством ЕПГУ в личном кабинете заявителя.

На основании поступившего заявления об отказе от предоставления государственной услуги специалистами приемной комиссии Организации, принимается решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

Отказ от предоставления государственной услуги не препятствует повторному обращению заявителя в Организацию за предоставлением государственной услуги.

Заявитель вправе повторно обратиться в Организацию с Заявлением после устранения оснований